

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE SAINTE-GENEVIÈVE

Date:	Mercredi 27 septembre 2017
Heure:	19h
Lieu:	Salle du personnel

1- Présences:

Représentants des parents	Mélanie Whalen Pierre-Luc Lessard Nermeen Falisteen Karine Babin Arun Venkatesan
Représentants des enseignantes	Laurent Poitras Catherine Lambert Marie-Josée Bouchard Valérie Belleau Andréanne Beaumier
Représentante du service de garde	Lyne Hudon
Directrice d'école Directrices adjointes	Johanne Test Corine Rioux

Absences :

Représentants des parents	Maude Martin
Représentante de la communauté	Deborah St-Martin

2- Adoption de l'ordre du jour :

CE-17-18-01

Il est proposé par Valérie Belleau d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

23.5 Bottin téléphonique par niveau

Adopté à l'unanimité

3- Questions du public:

Aucun public n'est présent.

4- Procédure d'élection:

Mme Test présente les postes à combler et leurs rôles.

5- Élection au poste de président, vice-président, secrétaire et trésorier :

Poste de président :

M. Pierre-Luc Lessard se propose au poste de président. Il est élu par acclamation au poste de président.

Poste de vice-président :

Mme Babin se propose au poste de vice-présidente. Elle est élue par acclamation au poste de vice-présidente.

Poste de secrétaire :

Marie-Josée Bouchard propose Corine Rioux pour occuper le poste de secrétaire. Corine Rioux est élue par acclamation.

Poste de trésorier :

Il n'y aura pas de trésorier

6- Règles de régie interne :

CE-17-18-02

Il est proposé par Valérie Belleau d'adopter les règles de régie interne avec les modifications proposées.

- Possibilité de consulter les membres par courriel pour les points urgents afin d'éviter les séances extraordinaires.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité

7- Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 juin 2017 et de l'assemblée générale du 27 septembre 2017

CE-17-18-03

Il est proposé par Laurent Poitras d'adopter les procès-verbaux lors de la prochaine réunion du CE puisque nous ne pouvons les présenter pour le moment.

Adopté à l'unanimité.

8-Suivi aux procès-verbaux

Aucun suivi

9- Calendrier des séances du Conseil d'établissement :

CE-17-18-04

Les réunions du Conseil d'établissement sont fixées à 19 h selon le calendrier suivant :

Mardi 7 novembre 2017
Mercredi 10 janvier 2018
Mardi 27 février 2018
Mercredi 4 avril 2018
Mardi 29 mai 2018

Un souper est également prévu en juin.

Il est proposé par Catherine Lambert d'adopter le calendrier des séances du CÉ.

Adopté à l'unanimité.

10- Nomination des représentants de la communauté :

CE-17-18-05

Madame St-Martin étant absente, madame Test a reçu une procuration de celle-ci.

Il est proposé par Andréanne Beaumier de nommer madame Deborah St-Martin à titre de représentante de la communauté pour l'année 2017-2018.

Adopté à l'unanimité.

11- Dépenses de réunion :

CE-17-18-06

Le budget du CÉ est de 375 \$. Ce montant sera utilisé pour payer une partie des frais du souper de fin d'année.

Approuvé à l'unanimité.

12- Dénonciation du conflit d'intérêts :

CE-17-18-07

Madame Test présente aux membres du Conseil d'établissement la déclaration de conflit d'intérêts.

Aucune déclaration n'est faite.

Il est proposé par Marie-Josée Bouchard d'adopter la dénonciation du conflit d'intérêts.

Adopté à l'unanimité.

13-Dîners pizza et autres propositions:

CE-17-18-08

Il y aura 6 dîners pizza cette année aux dates suivantes :

31 octobre 2017
22 décembre 2017
9 février 2018
29 mars 2018
18 mai 2018
15 juin 2018

Le prix demandé est de 5\$ pour une pointe de pizza/jus et de 7\$ pour 2 pointes/jus.

Il est proposé par Mélanie Whalen d'approuver les dates et les prix pour les dîners pizza.

Adopté à l'unanimité.

14-Option sport:

CE-17-18-09

Madame Test explique que depuis 4 ans, 24 élèves de 5^e et 6^e année ont la chance de participer à l'Option sport et que les élèves de l'équipe de basket-ball ne peuvent pas y participer.

Elle explique les critères de sélection et le fonctionnement. Le coût sera de 110\$ pour l'année 2017-2018.

Du 16 octobre au 3 mai.

Il est proposé par Mme Karine Babin d'approuver les critères, le fonctionnement et les prix pour l'Option sport.

Adopté à l'unanimité.

15-Activités éducatives

CE-17-18-10

44\$ est demandé aux parents

- 22\$ pour une sortie-école (glissades des Pays d'en haut)
- 11\$ activités-école (fêtes communes à l'école)
- 11\$ activités dans le degré de l'élève ou dans la classe

Prise de connaissance des activités proposées.

Il est proposé par M. Pierre-Luc Lessard d'approuver les activités éducatives 2017-2018.

Approuvé à l'unanimité

16- Glissages des pays d'en haut

CE-17-18-11

Mme Test demande l'approbation du CE pour utiliser 4779,90\$ du budget levée de fonds pour combler la différence entre le 22\$ demandé et le coût réel de la sortie de 30,85 \$ (pour diminuer les coûts aux parents).

Proposé par Laurent Poitras
Adopté à l'unanimité

17- RAI/CAP

Madame Test explique que nous continuons le projet CAP avec les 1ere années. Ce projet implique cette année l'équipe des enseignants de la maternelle, de la 1ere année, du soutien linguistique, des orthopédagogues et de la direction.

18-Activités parascolaires EducAction

Corine Rioux mentionne que, comme décidé au CÉ l'an dernier, EducAction voit aux activités parascolaires à l'école cette année. La tournée des classes aura lieu le 2 octobre. La première session va débiter le 22 octobre.

Nous offrirons également les cours de prêt à rester seul pour les 9-11 ans et gardien averti pour les 11-13 ans lors de la journée pédagogique du 25 janvier 2018. Offert par la Croix-Rouge.

19- Clientèle 2017-2018

Madame Test présente la clientèle 2017-2018 aux membres du CÉ (540 élèves). Diminution de la clientèle. Davantage de locaux communs. Nous avons 100 nouveaux élèves.

20-Aide financière pour les familles défavorisées:

Madame Test explique que l'école est en lien avec des organismes qui fournissent un montant pour les fournitures scolaires. Nous achetons des collations et fournissons des déjeuners et des repas chauds pour 13 enfants via le service de traiteur. Si des besoins plus importants se font sentir, madame Test en fera la demande au CE. Nous offrons également les déjeuners à 8-10 enfants.

22 -Rapport du Comité régional de parents du regroupement Ouest :

Il n'y a pas eu de comité cette année.

La représentante n'est pas présente.

23-Rapport des représentantes de la communauté :

Absente

24- Correspondance :

Nous avons reçu des informations pour des campagnes de financement.

25.1- Divers :

25.1 Transport de courtoisie

Mme Rioux explique aux membres les règles et procédures relativement au transport de courtoisie. Cela ne débutera pas avant la fin octobre. Le coût est de 150\$.

25.2 Francisation des parents

Madame Test explique qu'il y aura des groupes pour les cours du soir en francisation, à notre école. Les cours sont gratuits.

25.3 Bottin téléphonique des niveaux :

Mme Babin propose de faire des bottins téléphoniques par niveau. Nom et numéro de téléphone de l'enfant.

Mme Test s'occupe de rédiger la lettre d'autorisation à envoyer à la maison.

Mme Babin sera contactée pour la compilation des réponses.

28-Levée de l'assemblée :

Levée de l'assemblée à 20h35, proposée par Catherine Lambert.