**CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT DE L’ÉCOLE SAINTE-GENEVIÈVE OUEST du 13 octobre 2020 à 18h45 via ZOOM**

**Procès-verbal**

**Présences :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Membres parents** | **Membres du personnel** |
| **Karine Babin****Maude Martin****Morcos Ibrahim****Catherine Perron****Pierre-Luc Lessard** **Marie-Hélène Cyr****Steven Valin** | **Valérie Belleau****Marie-Lucie Lemay****Martine Fortier****Carolyne Soulard****Nancy Parent****Catherine Lambert****Membres de la direction présents :****Manon Ostiguy****Gabriel Charest** **Julie Fortier – en observation** |

* **Brève présentation**
* **Présentation des membres (direction, parents, personnel)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sujet** | **Action** | **Résolution** |
|  | **ADMINISTRATION** |  | - |
|  | Ouverture de l’Assemblée, vérification du quorum, Mot de la présidente |  | CE-20-21-01 |
|  | Questions du publicAucune | Information |  |
|  | Ordre du jour proposé Ajout en varia Article de la Presse+ sur le confinement des écolesAjout au pt 19 sur le cours obligatoire des membres du CÉProposition de: Maude Secondée par : Pierre-Luc  | Approbation | CE-20-21-02 |
|  | Procès-verbal de la réunion du 16 juin 2020Proposition de Karine Secondée par : Pierre-Luc | Approbation | CE-20-21-03 |
|  | **SUIVI AU PROCÈS VERBAL****COVID-19**-7 nouveaux surveillants-Explication des mesures (masques, 2m, désinfection, jour de pluie, conciergerie, horaires)-Aucun cas de COVID présent-L’enseignement à distance veut être évité à tout prix-Activités les plus normales possible (ex. : fête de l’Halloween)-87/256 parents ont demandé un outil technologique en cas de confinement-Confinement (Classroom et ClassDojo) **OPP**-Création de l’OPP lors de l’AG de début d’année-Mandat de Gabriel-Mise en place sous peu de façon virtuelle**Débarcadère**-Les autobus utilisent le débarcadère-1,6 km et moins (marcheur) – la rue Saint-Anne est difficile-Firme privée qui déterminera les solutions pour le nouveau débarcadère-Virage en U (dangereux, discussion avec la Ville pour trouver des solutions)**Activités parascolaires, session mars 2020**-Activités annulées (crédit pour l’année 2020-2021)-Étant donné le contexte, probablement pas d’activité donc possibilité de remboursement ? | Informations |  |
|  | **DISCUSSIONS INTERNES** |  |  |
|  | **Nomination à la présidence du CÉ**Maude est nommée à l’unanimité**Nomination de la vice-présidence du CE**Karine est nommée à l’unanimité | Approbation | CE-20-21-04 |
|  | Fonctionnement pour le PV**Nomination du secrétaire du CE**Gabriel est nommé à l’unanimité | Approbation | CE-20-21-05 |
|  | **Règles de régie interne**Il y aura peut-être des changements à cause de la loi sur la Gouvernance Document le plus récent a été partagé aux membres du CE | Information |  |
|  | **Dénonciation d’intérêt**Important de mentionner si des intérêts / champ d’expertise externe afin d’éviter d’être en conflit d’intérêts. | Information |  |
|  | **Calendrier des rencontres**Les rencontres se dérouleront le mardi ou le mercredi : 2 décembre 2 février 10 mars 11 mai 9 juin (mercredi) | Information |  |
|  | **Vente de pots de miel de nos abeilles**Accepté à l’unanimité | Approbation | CE-20-21-06 |
|  | **Dîners Pizza – campagne de financement**-L’argent amassé l’an dernier a été reporté pour cette année. Premier dîner pizza fourni par le CE.-Coupon-réponse pour le nombre à commander-Dîneur à la maison ? – NonJasmine (Libanais) et PâtisserieMaude approuve et Karine seconde | Approbation | CE-20-21-07 |
|  | **Guide de fonctionnement du SdeG et du SDD 2020-2021**Marie-Lucie approuve, Seconde Carolyne | Approbation  | CE-20-21-08 |
|  | **Frais exigés aux parents : activités organisées par le SdeG lors des JP**-Utiliser le coût réel (frais de base + coût réel)Approuvé à l’unanimité  | Approbation | CE-20-21-09 |
|  | **Activités enrichissantes, culturelles…**-Carolyne est libérée à 20% pour travailler la littérature à l’école (combat des livres)Les activités présentées dans le tableau sont approuvées à l’unanimité | Approbation | CE-20-21-10 |
|  | **Projet éducatif**-Difficile d’atteindre nos orientations 2019-2020 en contexte COVID-Reprise pendant l’année scolaire 20-21 des moyens de l’année précédente.-Chandails (impression par les 6e)-Travailler sur les règles de sécurité-Disponible sur le site internet de l’école  | Information |  |
|  | **Points du ou de la Président(e)**-Créer une adresse courriel pour le CÉ (cela permettrait au publique de s’exprimer) -Photo des membres du CE sur le site de l’école afin que les autres parents sachent qui ils sont-Classroom / ClassDojo : les pratiques sont faites en classe et la maison | Information |  |
|  | **Points de la direction**28 groupes à SGO(3 classes d’accueil + 2 maternelles accueils)Une petite augmentation au niveau de la clientèleUne école secondaire à côté du Cégep éventuellement dans quelques annéesCSSMB 1ere au niveau du taux de diplomationEnjeux d’embauche de personnel | Informations |  |
|  | **Comité régional de parents****+ Formation obligatoire**-21 septembre : rencontre extraordinairePrésentation pour l’élection des membres du CA (Marie-France Caron élue pour notre district de l’école Saint-Georges)-15 octobre : premier CRP officiel-Formation obligatoire pour les membres du CE : documents à lire + capsule de 3 min. (l’offre de formation sera bonifiée) | Information |  |
| 13. | **Trésorerie**-Situation financière de l’école au niveau parent-$ gérer par le CE -Transfert de 19-20 à 20-21 (montant du 16 juin 2020)-Prochaine rencontre un tableau sera présenté | Information |  |
|  | **CLÔTURE** |  |  |
| 14. | Correspondances | Information |  |
| 15. | Varia-Article de la Presse « École à distance » (traité dans le point de la présidence) |  |  |
| 16. | Levée de l’Assemblée à 20h55Proposé par Maude secondé par Marie-Hélène | Approbation | CE-20-21-11 |

Prochaine rencontre le 2 décembre